

Số: 1407 / ĐHAG

Long Xuyên, ngày 01 tháng 10 năm 2009

HƯỚNG DẪN

V/V Thu – Nộp học phí hệ chính qui học kỳ 1 năm học 2009 – 2010

Căn cứ thông báo số 1056/TB-ĐHAG ngày 31/7/2009 của trường đại học An Giang về việc “Thu học phí đại học hệ chính qui năm học 2009 - 2010”;

Căn cứ thỏa thuận giữa Ban Giám hiệu trường đại học An Giang với Giám đốc ngân hàng Nông nghiệp PTNT chi nhánh An Giang và Giám đốc ngân hàng Đông Á chi nhánh An Giang về việc “Thu học phí đại học hệ chính qui năm học 2009 - 2010”.

1. Đối tượng và mức học phí

Đối tượng là tất cả sinh viên đang theo học tại trường năm thứ hai trở lên (trúng tuyển từ năm 2008 trở về trước, không tính sinh viên vừa trúng tuyển 2009 đã có hướng dẫn riêng).

Các đối tượng thuộc diện chính sách chưa được Ban Giám hiệu ra quyết định miễn/giảm học phí vẫn phải đóng học phí (được xem xét hoàn trả học phí đã nộp sau khi có quyết định).

Mức học phí được ghi cụ thể trong **Kết quả đăng ký học phần của từng sinh viên** (do phòng Đào tạo cấp – mẫu kèm theo) tương ứng với số tín chỉ đã đăng ký nhân với 60.000đ/tín chỉ.

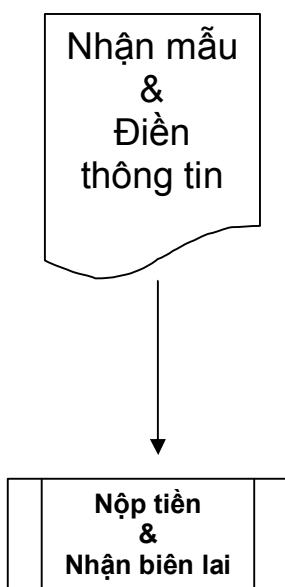
2. Qui trình:

Sinh viên hoặc gia đình có thể đóng tiền tại các quầy giao dịch hay chi nhánh của 1 trong 2 hệ thống ngân hàng:

+ **Ngân hàng Nông nghiệp & PTNT**

+ **Ngân hàng Đông Á**

* Qui trình:



Bước 1: Nhận mẫu giấy nộp tiền (do ngân hàng cấp).

- Trình **Kết quả đăng ký học phần** (của từng sinh viên) và nêu yêu cầu đóng học phí cho trường đại học An Giang.

- Nhận mẫu và được giao dịch viên ngân hàng hướng dẫn điền thông tin vào phiếu gửi tiền. **Một số thông tin cần chú ý:**

Người nộp tiền: **Ghi Họ - tên (đầy đủ) của sinh viên**

Địa chỉ: MSSV (mã số sinh viên cả chữ và số) / **lớp đang theo học**

Số tiền: **Ghi theo nội dung trong “Kết quả đăng ký học phần”**

Tên Tài khoản: **trường đại học An Giang**

Số tài khoản (chỉ ghi 1 số tùy theo ngân hàng giao dịch):

Ù Ngân hàng Nông nghiệp & PTNT: **6700211000446**

Ù Ngân hàng Đông Á: **001052660001**

Lý do: học phí HK 1/2009-2010

Bước 2: Nộp tiền – Nhận biên lai

Nộp tiền (kèm theo phiếu đã điền đầy đủ thông tin)

Nhận biên lai thu tiền và lưu giữ - trình báo kiểm soát khi có yêu cầu.

Kiểm tra/điều chỉnh thông tin và tiền thối (nếu có).

(HOÀN TẤT THỦ TỤC NỘP HỌC PHÍ TẠI NGÂN HÀNG).

Nơi nhận:

- BGH-AGU; GD ngân hàng liên quan
- Các đơn vị trực thuộc BGH
- Thông báo trên agu.edu.vn
- Dán trên bảng thông báo
- Lưu: HCTH, KHTV

HIỆU TRƯỞNG

Lê Minh Tùng (đã ký)

**Kết Quả Đăng Ký Học Phần**

Học Kỳ 1 - Năm Học 09-10

Họ Tên: Ngô Thúy An (DMT061001)

Lớp: DH7MT - Kỹ Thuật - Công Nghệ - MT - Ngành CN Môi Trường

STT	Mã HP	HL	Tên Học Phần	Nhóm	Tổ	TC	TCHP	Số Tiền
1	COA509	0	ứng dụng tin học trong kỹ thuật môi trường	01	1	3	3.0	180,000
2	ENV520	0	Kỹ thuật xử lý nước thải	01		4	4.0	240,000
3	ENV521	0	Kiểm soát ô nhiễm không khí - tiếng ồn	01		3	3.0	180,000
4	ENV522	0	Đánh giá tác động môi trường	01		3	3.0	180,000

In ngày: 05/10/09**Tổng Cộng:****13 13.0 780,000**

Lưu ý: 1. Ngày hết hạn đóng học phí: 30/10/2009;

2. Sinh viên xem TKB ở website <http://regis.agu.edu.vn>